

## RÉALISER UNE VIDÉO PÉDAGOGIQUE DE TYPE « SCREENCAST »

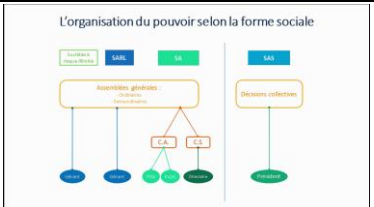


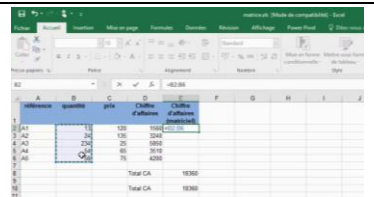
### De quoi parle-t-on ?

La technique du screencast consiste en une capture vidéo d'un écran d'ordinateur accompagné le plus souvent d'un commentaire audio.

Il peut s'agir notamment de slides animées ou d'une démonstration sur un logiciel. La webcam filmant l'intervenant peut également être incorporée.

C'est un dispositif simple qui peut être mis en place en autonomie.

Plusieurs configurations possibles :

Slides + voix off	
Slides + webcam	
Webcam seule	
Logiciel + voix-off	

### Pourquoi c'est important ?

La vidéo pédagogique permet une flexibilisation du rythme d'apprentissage : les apprenant.e.s peuvent mettre en pause et revoir les explications autant de fois qu'ils le souhaitent. Le screencast permet de montrer des éléments visuels animés, favorisant l'attention, la mémorisation, et la visualisation de processus.

### Comment se lancer ?

*En amont : Avoir scénarisé son cours et déterminé les contenus adaptés à de la vidéo*

- Définir le cadre de sa vidéo :  
*Quoi ? Pour qui ? Avec quel objectif ? En combien de séquences ? Comment la vidéo s'insère-t-elle dans le cours ?*
- Préparer son texte, soit :
  - Selon un script rédigé : permet d'être précis et synthétique, à rédiger pour l'oral avec des phrases simples. Le texte pourra être lu pendant l'enregistrement.
  - En listant simplement les points à aborder, le discours sera plus improvisé
- Préparer ce qui sera affiché à l'écran en parallèle du discours :
  - S'il s'agit d'un diaporama commenté :
    - Préparer des éléments visuels sur les diapositives (schémas, mots-clés....)
    - Animer les éléments pour les faire apparaître dans l'ordre
  - S'il s'agit d'une démo logiciel, préparer les données et lister les manipulations à réaliser
- Se préparer à l'enregistrement : être au calme, avoir ses notes à côté, tester le son, effectuer d'éventuels réglages
- Avec un logiciel de screencast (ex : PowerPoint pour PC), enregistrer les animations à l'écran en même temps que le commentaire audio/webcam
- Si le logiciel le permet et si nécessaire, faire des coupes (ou réenregistrer la totalité si besoin)
- Mettre en ligne la vidéo sur une plateforme vidéo (Mediaserver, Stream, Youtube) en faisant attention aux droits d'accès
- Diffuser la vidéo dans son cadre pédagogique (ex : plateforme Moodle)

### Bonnes pratiques

- Donner un **titre explicite** à chaque vidéo
- Insérer la vidéo dans un **dispositif scénarisé** (accompagnée de consignes et/ou d'activités)
- Privilégier les **vidéos courtes** (environ 5 minutes)  
*Pour évaluer la durée, la vitesse de lecture est entre 150 et 200 mots/minute*
- Faire attention au **rythme** : débit modéré, tonalité variée de la voix
- Si les apprenant.e.s ne vous connaissent pas, utiliser la webcam au moins dans une vidéo introductive
- Penser à l'**accessibilité** : les plateformes de streaming permettent de générer des sous-titres ou une transcription de la vidéo

### Dans quel cas réaliser une vidéo pédagogique ?

- Pour des **contenus complexes** nécessitant une explication orale : raisonnement, mécanisme, démonstration, méthode...  
A contrario, des supports texte sont adaptés pour des contenus simples qui pourront être aisément compris par les apprenant.e.s de façon autonome.
- Pour des contenus **réutilisables**, car la mise à jour de vidéos nécessite généralement de les réenregistrer.

*A noter : regarder une vidéo prend plus de temps que lire un texte !*

### Matériel nécessaire

- Ordinateur (éventuellement avec une webcam)
- Micro : faire des tests pour vérifier que la qualité audio est suffisante  
*Possibilité d'emprunter un micro auprès du CIP à Dauphine (sous réserve de disponibilité)*
- Logiciels de screencast inclus dans Office 365 ou gratuits :
  - Sous Windows : **PowerPoint 2016** (fonction enregistrement) :  
*Avantage* : possibilité d'enregistrer et couper slide par slide
  - Sous MAC : enregistrement avec **Quicktime**, montage avec **iMovie**
  - En ligne : **Microsoft Stream** :  
*Avantage* : la vidéo est directement mise en ligne  
*Inconvénient* : l'enregistrement doit être fait d'une seule traite
- Logiciel payant screencast + montage : **Camtasia**
- Outil intégré à Moodle [à Dauphine] : **Mediaserver** d'Ubcast

### Ressources complémentaires

- Pour préparer une vidéo :
  - [Fiche de cadrage, modèle de script](#)
  - [Template](#) PowerPoint Dauphine pour vidéo « slides commentées »
  - [Démo](#) illustration et animation slides PPT
- Tutoriels pour l'enregistrement avec différents outils : PowerPoint ([Tuto](#), [Démo](#)), [Stream](#)
- Tutoriels pour la mise en ligne : [Stream](#), [Youtube](#), [Intégration lien Moodle](#), [Mediaserver dans Moodle](#)
- Utiliser des ressources vidéo existantes : [Aunège](#), [Canal U](#)